

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D. LGS. 196/2003 E DEGLI ARTT. 13-14 GDPR UE 2016/679 RELATIVI ALLA TUTELA DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

La Società Gervasi Ecologica S.r.l., informa, quale titolare del trattamento, che i dati personali saranno trattati con le modalità e secondo le finalità di seguito indicate.

**1. Titolare del trattamento.**

Titolare del trattamento (di seguito "Titolare") è  
Gervasi Ecologica S.r.l. - P. IVA 11557110019  
sede operativa in Strada Statale 23 del Sestriere, km 29 – 10060 Scalenghe (TO)  
Tel.: 011 9866222  
e-mail: [privacy@gervasiecologica.com](mailto:privacy@gervasiecologica.com)

**2. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO)**

Non applicabile.

**3. Definizione di "Dato personale" e natura dei dati trattati**

Ai fini della presente Informativa Privacy, per "dato personale" si intende qualsiasi informazione che identifica o rende identificabile una persona fisica, quali, per esempio, nome e cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, numero di telefono, indirizzo di casa, indirizzo e-mail, numero di passaporto, numero di patente, immagini, numeri di carta di credito, ecc. Rientrano nella categoria di "Dati personali" anche i c.d. dati "particolari", ossia quei dati che consentono di rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, lo stato di salute, la vita sessuale e la situazione economica di una persona fisica.

**4. Finalità del trattamento**

La raccolta ed il trattamento dei Dati personali sono effettuati:

- a. per l'eventuale collaborazione, laddove questa non sia già stata contrattualizzata (dipendenti e clienti privati);
- b. per l'elaborazione ed il pagamento delle fatture (clienti privati)
- c. per l'elaborazione ed il pagamento dei compensi professionali (dipendenti);
- d. per l'adempimento degli obblighi legali e contrattuali, anche collettivi, connessi al rapporto cliente-fornitore (clienti privati);
- e. per l'espletamento di tutte le pratiche previste dalle normative vigenti in materia di Sicurezza sul Lavoro, Privacy, Ambiente e tutela del patrimonio (dipendenti e clienti privati);
- f. per l'adempimento degli obblighi legali e contrattuali, anche collettivi, connessi al rapporto di lavoro (dipendenti);
- g. per individuare e prevenire la trasmissione non autorizzata di informazioni riservate aziendali (dipendenti e clienti privati);
- h. per monitorare l'accesso dei lavoratori ad aree contenenti informazioni altamente riservate, anche al fine di verificare l'effettivo svolgimento della prestazione lavorativa (dipendenti);
- i. per l'invio di comunicazioni commerciali.

La raccolta ed il trattamento saranno improntati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.

I Dati personali verranno trattati per tutta la durata del rapporto di lavoro e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge, come meglio precisato all'art. 11.

**5. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto al conferimento**

Il conferimento dei Dati personali, ivi inclusi quelli particolari come indicati all'art. 3, è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per il Titolare di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, quali quelli di natura retributiva, contributiva, fiscale e assicurativa, connessi al rapporto di lavoro.

Il trattamento di cui al punto i) dell'art. 4 sarà effettuato sulla base del Suo esplicito consenso. In ogni caso, il mancato conferimento non costituirà un ostacolo all'esecuzione del contratto di collaborazione e/o di ogni altro adempimento/onere ad esso connesso.

**6. Modalità di trattamento**

Il trattamento dei Dati personali per le finalità esposte ha luogo con modalità sia automatizzate, su supporto elettronico, sia non automatizzate, su supporto cartaceo, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge, dai regolamenti conseguenti e da disposizioni interne.

**7. Luogo di trattamento**

I Dati personali vengono attualmente trattati ed archiviati presso la sede di Gervasi Ecologica S.r.l. in Strada Statale 23 del Sestriere, km 29 – 10060 Scalenghe (TO).

**8. Sicurezza dei dati conferiti**

Il trattamento, la conservazione e la elaborazione dei Dati personali sono assicurati attraverso misure tecniche e organizzative appropriate per mantenerli riservati e sicuri in conformità con le nostre procedure interne. I Dati personali possono essere conservati sui nostri sistemi di Dati personali, su quelli dei nostri fornitori o su file cartacei.

## 9. Comunicazione dei dati

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati in Italia e trasferiti all'estero esclusivamente per le finalità sopra specificate a:

- professionisti e/o società incaricati di svolgere attività tecniche, di sviluppo, gestionali e amministrativo/contabili.
- Enti pubblici (INPS, INAIL, Direzione provinciale del lavoro, Uffici fiscali...);
- Fondi o casse anche private di previdenza e assistenza;
- Studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- Società di assicurazioni e Istituti di credito;
- Organizzazioni sindacali cui lei abbia conferito specifico mandato;
- Fondi integrativi;
- Organizzazioni imprenditoriali cui aderisce l'azienda.

Inoltre, nella gestione dei Suoi Dati personali possono venire a conoscenza degli stessi le seguenti categorie di incaricati e/o responsabili interni ed esterni individuati per iscritto ed ai quali sono state date specifiche istruzioni scritte:

- Dipendenti dell'Azienda;
- Consulenti del Lavoro e/o Società specializzate nella elaborazione dei cedolini, loro dipendenti e collaboratori, in qualità di incaricati o responsabili esterni;
- Professionisti o Società di servizi per l'amministrazione e gestione aziendale che operino per conto della nostra azienda.
- Professionisti o Società di servizi per la gestione degli aspetti legati alla sicurezza sul lavoro (D. Lgs. 81/08) che operino per conto della nostra azienda.

## 10. Trasferimento dei dati all'estero

il Titolare si assicurerà e Le garantisce che, nel caso in cui i Suoi dati dovessero essere comunicati ad Aziende, con sede presso Paesi dove non è previsto l'obbligo di conformità ai requisiti del GDPR 679/2016, che tutti i trasferimenti internazionali saranno soggetti a garanzie appropriate o adeguate come richiesto dal Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679 o da altre leggi pertinenti.

## 11. Tempi di conservazione dei dati

I Suoi Dati personali, per le attività di amministrazione, contabilità, gestione paghe, formazione del personale, contrattuali e giuslavoristiche, gestione dell'eventuale contenzioso, verranno conservati presso i nostri archivi per tutta la durata del rapporto di lavoro e per i 10 anni successivi al termine dello stesso, come stabilito per Legge dal disposto dell'art. 2220 C.C., fatti salvi eventuali ritardati pagamenti dei corrispettivi che ne giustifichino il prolungamento.

## 12. Diritti dell'interessato

L'utente avrà in qualsiasi momento piena facoltà di esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente, tra cui i seguenti diritti:

- ricevere conferma dell'esistenza dei suoi dati personali e richiedere l'accesso al loro contenuto;
- aggiornare, modificare e/o correggere i suoi dati personali;
- chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei suoi dati trattati in violazione di legge;
- chiedere la limitazione del trattamento;
- opporsi per motivi legittimi al trattamento;
- ricevere copia dei dati forniti e chiedere che tali dati siano trasmessi ad un altro titolare del trattamento.

Per esercitare uno o più dei diritti sopra elencati, inviate specifica richiesta al Titolare:

a mezzo posta, presso Gervasi Ecologica S.r.l. in Strada Statale 23 del Sestriere, km 29 – 10060 Scalenghe (TO) oppure via e-mail all'indirizzo [privacy@gervasiecologica.com](mailto:privacy@gervasiecologica.com)

I contatti sopra riportati potranno essere utilizzati per qualsivoglia richiesta di informazioni e/o chiarimenti in relazione alla presente informativa privacy.

## 13. Modifiche alla presente Informativa

La presente Informativa può subire variazioni. Si consiglia, quindi, di controllare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata, disponibile sulla homepage del nostro sito.

**PRIVACY POLICY ACCORDING TO ART. 13 D. LGS. 196/2003 and ARTT. 13-14 GDPR UE 2016/679  
CONCERNING THE PROTECTION OF PERSONAL DATA PROCESSING.**

The company Gervasi Ecologica S.r.l., informs, as data controller, that your personal data will be processed in the ways and according to the purposes which follow.

**1. Data controller.**

Data Controller is  
Gervasi Ecologica S.r.l. - P. IVA 11557110019  
Headquarter in Strada Statale 23 del Sestriere, km 29 – 10060 Scalenghe (TO)  
Phone: +39 011 9866222  
e-mail: [privacy@gervasiecologica.com](mailto:privacy@gervasiecologica.com)

**2. Responsible of Data Protection (RPD) or Data Protection Officer (DPO)**

Not applicable.

**3. "Personal data" definition and nature of the processed data**

For the purposes of this Privacy Policy, as "personal data" is intended any information which identifies or makes identifiable a physical person, as, for example, name and surname, date and place of birth, fiscal code, phone number, home address, e-mail address, passport number, license number, images, credit card numbers, etc. It's considered included in Personal data category also the Particular Data, which are those data suitable to disclose racial and ethnic origin, religious belief, philosophical or other different convictions, political opinions, the participation to parties, trade unions, associations or religious, philosophical, political or labour associations, the health, the sexual life and the economic situation of a physical person.

**4. Purpose of the processing**

The collection and processing of personal data are carried-out:

- a. for a possible cooperation, where this has not yet been contractualized (employees and private customers);
- b. for the processing and payment of invoices (private customers)
- c. for the processing and payment of professional fees (employees);
- d. for the compliance with legal and contractual obligations, also collective, connected with the customer-supplier relationship (private customer);
- e. for the completion of all the formalities provided by the current regulations concerning Safety at work, Privacy, Environment and Property protection (employees and private customers);
- f. for the compliance with legal and contractual obligations, also collective, connected with the working relationship (employees);
- g. to identify and prevent the unauthorized transmission of company confidential information (employees and private customers);
- h. to monitor the access of workers to area where high confidential information are contained, also to the purpose of verify the actual implementation of the working performance (employees);
- i. to send commercial communications.

The collection and processing will be characterized by principles of correctness, lawfulness, transparency and protection of your privacy and rights.

The personal data will be processed for all the period of the working relationship and also later for the completion of all the formalities provided by law, as better described at the Art. 11.

**5. Mandatory or optional nature of data provision and consequences of a possible refuse to data provision**

The provision of personal data, including the particular data as indicated at ART. 3 is mandatory for all what is required by legal and contractual obligations and therefore the possible refuse to provision, in full or in part, may cause the impossibility for the Data Controller to implement the contract or to perform correctly all the compliances, as those concerning wages, contributions, fiscal and insurance fulfilments, connected with the working relationship.

The processing at ART. 4) i. will be implemented on the base of your explicit consent. Anyway, the missing provision shall not constitute obstacle to the implementation of the contract of cooperation and/or any other related compliance/obligation related to that.

**6. Ways of processing**

The personal data processing for the mentioned purposes is performed both with automated methods, on electronic support, and with non-automated methods, on paper support, in the respect of privacy and security rules provided by law, relevant regulations and internal instructions.

**7. Place of processing**

The Personal data are currently processed and filed at Gervasi Ecologica S.r.l., headquarter of Scalenghe, Strada Statale 23 del Sestriere, km 29 - Italy.

## 8. Security of Personal Data

The personal data processing, retention and elaboration are assured by technical and organisational solutions, appropriate to keep them confidential and secure in compliance with our internal procedures. The personal data can be retained on our systems of personal data, on those of our suppliers or on paper supports.

## 9. Data communication

Without prejudice to the communication made in compliance with the obligations provided by law and contracts, all the data collected and processed will be communicated in Italy and transferred abroad only for the above described purposes to:

- professionals and/or companies appointed to perform technical, development, managing and administrative/accounting activities.
- public institutions (INPS, INAIL, Labour Offices, Fiscal Offices...);
- funds or also private pension funds for welfare and assistance;
- medical practice in compliance with the obligations for work hygiene and safety;
- insurance companies and financial institutions;
- trade union organizations to which you provided specific mandate;
- supplemental insurances;
- entrepreneurial organizations to which the company adheres.

Furthermore, in your data processing, the data can be known by the following categories of appointed people and/or internal and external responsables, identified by writing and to whom specific written instructions were given.:

- company employees;
- labour consultants and/or companies specialized in payroll, their employees and collaborators, acting as officers or external responsible;
- professionals or service companies for administration and business management, working on behalf of our company.
- professionals or service companies for the management of aspects related to safety at work (D. Lgs. 81:08), working on behalf of our company.

## 10. Data transfer abroad

The Data Controller will assure and guarantees that, in case your data should be communicated to companies located in countries where it's not provided the obligation of compliance to the GDPR 679/2016 requirements, all the international transfers will be subject to appropriate warranties or compliant as required by the general regulation of data protection (UE 2016/679 or other pertinent laws).

## 11. Data retention period

Your personal data, for the activities of administration, accounting, payroll, training, contractual and labour law, managing of possible disagreement, will be retained in our archives for all the duration of the work relationship and for the following 10 years after the end of the same, as provided by law with art. 2220 C.C., without prejudice to possible late payments which would justify its extension.

## 12. Rights of the data subject

The user will have in any moment the full faculty to exercise its own rights provided by the current regulation, among which the following rights:

- to receive confirmation of the existence of your personal data and ask the access to their content;
- to update, modify, and/or amend your personal data;
- to ask cancellation, transformation to anonymous, block of the data processed against law;
- to ask the limitation of the processing;
- to oppose the processing for legitimate reasons;
- to receive copy of the data supplied and ask that they are transmitted to another data controller.

To exercise one or more of the above-mentioned rights, send specific request to the Data Controller:

by postal service to Gervasi Ecologica S.r.l. in Strada Statale 23 del Sestriere, km 29 – 10060 Scalenghe (TO) or by e-mail to [privacy@gervasielogica.com](mailto:privacy@gervasielogica.com)

The above-mentioned contacts may be used for any request of information and/or clarifications in relation to this privacy policy.

## 13. Updates to this Privacy Policy

This Privacy Policy is subject to changes. It's therefore recommended to regularly check this policy and make reference to the latest update, available in our website homepage.